



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

MINISTERSTVO VNITRA
Odbor azylové a migrační politiky
P.O. BOX 12
143 00 Praha 4

Č.j.: OAM-5438-9/DP-2024

Praha 21. březen 2024
Počet stran: 5

Paní
PIGALI Alina
nar. 22.02.2004
st. přísl. Moldavsko
bytem: Moldavsko

Výzva k odstranění vad žádosti

Dne 01.02.2024 jste podala žádost o vydání povolení k dlouhodobému pobytu na území České republiky za účelem společného soužití rodiny.

Nadepsaný správní orgán z žádosti zjistil, že tato trpí vadami, když neobsahuje všechny zákonem stanovené náležitosti uvedené v § 42b ve spojení s § 31 odst. 1 písm. a), d), e) a g) zák. č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zák. č. 326/1999 Sb.“) popřípadě některé předložené náležitosti trpí vadami, které je třeba odstranit, aby bylo možno v řízení o žádosti pokračovat.

Z tohoto důvodu Vás nadepsaný správní orgán ve smyslu § 45 odst. 2 zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“),

vyzývá

k odstranění následujících vad žádosti:

Doklad prokazující, že úhrnný měsíční příjem rodiny po sloučení odpovídá podmínkám uvedeným v § 42b odst. 1 písm. d) zák. č. 326/1999 Sb.

Tímto je ve smyslu § 42b odst. 1 písm. d) zák. č. 326/1999 Sb. doklad prokazující, že úhrnný měsíční příjem rodiny po sloučení nebude nižší než součet částek životních minim členů rodiny a nejvyšší částky normativních nákladů na bydlení stanovených pro účely příspěvku na bydlení zvláštním právním předpisem nebo částky, kterou cizinec prokáže jako částku **skutečných odůvodněných nákladů** vynakládaných na bydlení rodiny.

Za doklad prokazující úhrnný měsíční příjem rodiny je tedy třeba považovat nejen doklad prokazující úhrnný měsíční příjem žadatele samotného, ale i osob, které jsou členy jeho rodiny, kteří na území ČR pobývají nebo s ním budou po udělení

povolení k dlouhodobému pobytu společně pobývat na území. Pro tyto účely je za členy rodiny třeba považovat okruh osob vymezený v § 42a odst. 1 zák. č. 326/1999 Sb., zejména se jedná o:

- rodiče a nezletilé nebo zletilé nezaopatřené děti,
- manžele nebo registrované partnery.

Skutečné náklady na bydlení tvoří: nájemné nebo jiná částka placená za poskytnutí ubytování, a dále náklady za plyn, elektřinu, vodné, stočné, odvoz odpadu a centrální vytápění nebo za pevná paliva, pokud tyto náklady za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním bytu nebo jiného prostoru určeného k bydlení nejsou zahrnuty do nájemného popř. do částky placené za poskytnutí ubytování.

Minimální výše úhrnného měsíčního příjmu, kterou je cizinec povinen prokázat je dána součtem částek životního minima cizince a členů jeho rodiny a částek, které jsou stanoveny jako nejvyšší normativní náklady na bydlení dle počtu osob v rodině, pokud cizinec věrohodně neprokáže částku skutečných odůvodněných nákladů vynakládaných na bydlení své a členů své rodiny.

Částky **životního minima** jsou stanoveny od 1.1.2023 v nařízení vlády č. 436/2022 Sb., o zvýšení částek životního minima a existenčního minima, a činí měsíčně **4 860 Kč** u osoby, která není posuzována společně s jinými osobami. Částka životního minima osoby, která je posuzována jako první v pořadí, činí měsíčně **4 470 Kč**, částka životního minima osoby, která je posuzována jako druhá nebo další v pořadí, činí měsíčně: **a) 4 040 Kč** u osoby od 15 let věku, která není nezaopatřeným dítětem, **b) 3 490 Kč** u nezaopatřeného dítěte od 15 do 26 let věku, **c) 3 050 Kč** u nezaopatřeného dítěte od 6 do 15 let věku, **d) 2 480 Kč** u nezaopatřeného dítěte do 6 let věku.

Nejvyšší normativní náklady na bydlení pro rok 2024 jsou uvedeny v zákoně č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se tedy o částky uvedené v § 26 odst. 1 písm. a) zák. č. 117/1995 Sb. (tj. částky ve sloupci „*Praha a Brno*“). Tyto částky tedy činí: **a) 16 729 Kč** u jedné nebo dvou osob v rodině, **b) 19 212 Kč** u třech osob v rodině, **c) 23 195 Kč** u čtyř a více osob v rodině. V případě, že bydlíte ve vlastním bytě (vč. bytu družstevního), jsou nejvyšší normativní náklady uvedeny v tabulce v § 26 odst. 1 písm. b) zákona č. 117/1995 Sb., a tyto činí: **a) 8 932 Kč** u jedné nebo dvou osob v rodině, **b) 11 161 Kč** u třech osob v rodině, **c) 13 568 Kč** u čtyř a více osob v rodině.

ZA PŘÍJEM se ve smyslu § 42b odst. 1 písm. d) zák. č. 326/1999 Sb. považuje příjem započitatelný podle zákona o životním a existenčním minimu (zák. č. 110/2006 Sb.) KROMĚ jednorázového příjmu, přídatku na dítě, podpory v nezaměstnanosti, podpory při rekvalifikaci a dávek v systému pomoci v hmotné nouzi (jde o příspěvek na živobytí, doplatek na bydlení, mimořádnou okamžitou pomoc). Započitatelné příjmy jsou uvedeny v § 7 zák. č. 110/2006 Sb. Upozorňujeme, že pro účely výpočtu příjmu se § 8 odst. 2 až 4 zák. č. 110/2006 Sb. nepoužijí.

Forma dokladu o úhrnném měsíčním příjmu není zákonem (zák. č. 326/1999 Sb.) přímo stanovena a záleží zejména na druhu příjmu, kterého žadatel či člen rodiny dosahují. Nejčastější formou dokladů prokazujících úhrnný měsíční příjem cizince (popř. členů rodiny) mohou být **zejména:**

- **jde-li o příjmy zaměstnance** – originál nebo úředně ověřená kopie **potvrzení zaměstnavatele** o výši průměrného **čistého** měsíčního výdělku za **předchozí kalendářní čtvrtletí** (§ 356 zák. č. 262/2006 Sb. zákoník práce) **případně za poslední tři kalendářní měsíce**. Vhodné je také doložit **originál nebo ověřenou kopii platné pracovní smlouvy**. Předložení pracovní smlouvy lze u tzv. vyslaného zaměstnance nahradit předložením tzv. vysílacího dopisu „mateřského“ zaměstnavatele, kterým byl vyslán. Potvrzení zaměstnavatele o konkrétní výši průměrného čistého měsíčního výdělku za mohou nahradit i výplatní pásky za příslušné období, pokud však mají důkazní a vypovídací hodnotu.
- **jde-li o cizince, který má příjmy z podnikání (např. ze živnosti, podíly společníků v.o.s. či komplementářů k.s. na zisku)** – originál či ověřená kopie **platebního výměru na daň z příjmu za předchozí zdaňovací období (rok 2023)** (ve smyslu § 140 odst. 3 zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, jste jako daňový subjekt oprávněn vyžádat si od správce daně (příslušný finanční úřad) **stejnopis platebního výměru** i v případech, kdy se vyměřovaná daň neliší od daně tvrzené daňovým subjektem). Vzhledem k tomu, že je příjem cizince posuzován ve vztahu k částkám životního minima je nutné, prokazovat výši čistého příjmu, tedy příjmu po odečtení povinných plateb na pojistné na sociální zabezpečení a st. politiku zaměstnanosti, příp. plateb na pojistné na veřejné zdravotní pojištění. Tedy pro účely stanovení čistého příjmu dané osoby **je současně nutné doložit** originál či úředně ověřenou kopii **dokladu z Okresní (Pražské) správy sociálního zabezpečení o výši zaplaceného pojistného na sociální zabezpečení a na státní politiku zaměstnanosti** za příslušné zdaňovací

období. Jde-li o příjem osoby, která je účastna na veřejném zdravotním pojištění (např. cizinec s trvalým pobytem jako společně posuzovaná osoba), je třeba doložit originál či úředně ověřenou kopii **dokladu o výši zaplaceného pojistného na všeobecném zdravotním pojištění**. Čistý měsíční příjem je z výše uvedených dokladů zjišťován následovně: Od daňového základu uvedeného v platebním výměru je odečtena vyměřená daň a výše plateb pojistného na sociální zabezpečení včetně penále za uvedené zdaňovací období a dále je odečtena výše záloh na veřejné zdravotní pojištění, je-li cizinec jeho účastníkem. Výsledná částka se poté dělí 12 – ti dle počtu kalendářních měsíců zdaňovacího období.

- jde-li **příjmy z podnikání** osoby, která je plátcem tzv. **paušální daně** (tj. oznámila příslušnému finančnímu úřadu vstup do paušálního režimu), lze příjem z tohoto podnikání prokázat následujícími doklady:

1. **účetní závěrka** (řádnou či mimořádnou) sestavenou dle §§ 18 a 19 zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů **nebo daňovou evidenci** vedenou podle § 7b zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů (někdy nazývanou též „peněžní deník“), a to **za aktuální nebo předešlé zdaňovací období**.

2. **Současně** je třeba předložit **výpis z účtu vedeného v bance či u jiného finančního ústavu na jméno osoby, o jejím příjmu jde (vhodné alespoň za období posledních 6 měsíců)**, ze kterého bude patrná stálost příjmu a zejména to, že nějakého příjmu skutečně tato osoba dosahuje, a to **v období, za které byla vyhotovena účetní závěrka nebo byla vedena daňová evidence**. Samotná účetní závěrka nebo daňová evidence totiž obsahuje pouze tvrzení, nikoliv důkaz o přijatých platbách a případně výdajích. Případné účetními doklady (například příjmový doklad) sice mohou toto tvrzení podpořit, nicméně vzhledem ke snadnému pozměnění zejména některých z nich (zvláště pak běžně dostupných vzorů těchto dokladů), jej nemohou prokázat.

3. **Konečně** je třeba předložit i **doklad prokazujícím účast v paušálním režimu** (např. tiskopis oznámení o vstupu do paušálního režimu)

III Účetní závěrka nebo daňová evidence a výpis z účtu se musí vztahovat ke stejnému období, ve kterém byla tato osoba účastna paušálního režimu III Všechny doklady předkládejte v originále či úředně ověřené kopii.

Čistý měsíční příjem je z výše uvedených dokladů zjišťován následovně: Celkový příjem za příslušné zdaňovací období se podělí počtem kalendářních měsíců tohoto období a od této částky se následně odečte paušální daň stanovená pro toto období.

- **jde-li o osobu, která má příjmy ze zisku obchodní společnosti** (společník s.r.o., akcionář a.s., komanditista k.s.) **či družstva**, jichž je společníkem (příjem z kapitálového majetku) – **zápis z valné hromady obchodní společnosti** či členské schůze družstva, ze kterého bude zřejmé rozdělení zisku mezi společníky a **doklad o zaplacení daně** na základě zvláštní sazby daně podle § 36 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů; Doklady předkládejte v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- **jde-li o osobu, která je statutárním orgánem či členem statutárního orgánu právnické osoby** (např. jednatel s.r.o., člen představenstva či předseda družstva apod.) nebo jiného orgánu právnické osoby a **má příjmy pouze za výkon této funkce** (příjem ze závislé činnosti a funkčních požitků) – originál či úředně ověřenou kopii potvrzení příslušné právnické osoby o výši **průměrného čistého měsíčního příjmu** a doklad, ze kterého bude vyplývat nárok na odměnu a její výše příp. způsob odměňování (zejména smlouva o výkonu funkce podle § 59 zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon obchodních korporací) nebo dříve dle § 66 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník), nebo zápis z valné hromady společnosti či členské schůze (nebo např. rozhodnutí jediného společníka s.r.o. nahrazující zápis z valné hromady), popř. vnitřní předpis společnosti, ze kterého bude zřejmé stanovení odměn příslušného člena statutárního orgánu či jiného orgánu právnické osoby). V případě kapitálové společnosti (s.r.o.) kde je jediný společník a ten je zároveň jediným jednatelem, musí být smlouva o výkonu funkce, podle § 59 zák. č. 90/2012 Sb. v návaznosti na § 13 téhož zákona, dodána s úředně ověřenými podpisy, zápis z valné hromady je v tomto případě možné nahradit rozhodnutím jediného společníka s.r.o.;
- **jde-li o osobu, která jako člen družstva, společník nebo jednatel s.r.o. nebo komanditista k.s. vykonává práci pro společnost či družstvo a má z tohoto titulu příjem** (příjem ze závislé činnosti a funkčních požitků) – originál či úředně ověřenou kopii potvrzení příslušné právnické osoby o výši průměrného čistého měsíčního příjmu a originál či úředně ověřenou kopii dokladu, ze kterého bude vyplývat nárok na odměnu a její výše příp. způsob odměňování (např. pracovní smlouva, jde-li o pracovní vztah ke společnosti či družstvu);
- **jde-li o příjmy z podnikání, jichž bylo dosaženo v tomto roce (např. u cizince, který započal s výkonem podnikatelské činnosti až v průběhu tohoto roku)**, lze úhrnný měsíční příjem prokázat originálem nebo úředně ověřenou kopii mimořádné účetní závěrky sestavené dle § 19 odst. 1 zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. (Ve smyslu § 18 odst. 1 zák. č. 563/1991 Sb., **účetní závěrka** obsahuje 1. rozvahu, 2. výkaz zisku a ztrát, 3. přílohu. Příloha má obsahovat informaci o výši splatných závazků pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku

zaměstnanosti a informaci o výši evidovaných daňových nedoplatků. Dále je – li cizinec účastníkem veřejného zdravotního pojištění, součástí této přílohy je i informace o výši splatných závazků pojistného na všeobecné zdravotní pojištění). **K účetní závěrce je třeba doložit ještě výpis z účtu vedeného v bance či u jiného finančního ústavu na jméno cizince (vhodné alespoň za období posledních 6 měsíců),** ze kterého bude patrná stálost příjmu a zejména to, že nějakého příjmu skutečně dosahujete. Samotná daňová evidence totiž obsahuje pouze Vaše tvrzení, nikoliv důkaz o přijatých platbách a případně výdajích. Případné účetními doklady (například příjmový doklad) sice mohou Vaše tvrzení v daňové podpořit, nicméně vzhledem ke snadnému zfalšování zejména některých z nich (zvláště pak běžně dostupných vzorů těchto dokladů), jej nemohou prokázat;

- **jde-li o příjmy z podnikání, jichž bylo dosaženo v tomto roce (např. u cizince, který započal s výkonem podnikatelské činnosti až v průběhu tohoto roku), a nevztahuje se na něj zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví,** lze úhrnný měsíční příjem prokázat předložením originálu či úředně ověřené kopie **daňové evidence**, kterou má cizinec – podnikatel povinnost vést ve smyslu § 7b zák. č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, a to alespoň v rozsahu informace o příjmech a výdajích. **Hodlá – li cizinec uplatňovat výdaje paušální částkou dle § 7 odst. 7 zák. č. 586/1992 Sb. pak lze předložit záznamy o příjmech** vedené dle § 7 odst. 8 téhož zákona). **K účetní závěrce je třeba doložit ještě výpis z účtu vedeného v bance či u jiného finančního ústavu na jméno cizince (vhodné alespoň za období posledních 6 měsíců),** ze kterého bude patrná stálost příjmu, a zejména to, že nějakého příjmu skutečně dosahujete. Samotná daňová evidence totiž obsahuje pouze Vaše tvrzení, nikoliv důkaz o přijatých platbách a případně výdajích. Případné účetními doklady (například příjmový doklad) sice mohou Vaše tvrzení v daňové podpořit, nicméně vzhledem ke snadnému zfalšování zejména některých z nich (zvláště pak běžně dostupných vzorů těchto dokladů), jej nemohou prokázat. Z tohoto důvodu je nejvhodnějším důkazním prostředkem výpis z účtů, můžete také připojit texty smluv se zákazníky. Vzhledem k tomu, že je příjem cizince posuzován ve vztahu k částkám životního minima je nutné, prokazovat výši čistého příjmu, tedy příjmu po odečtení povinných plateb na pojistné na sociální zabezpečení a st. politiku zaměstnanosti, příp. plateb na pojistné na veřejné zdravotní pojištění. Tedy **současně je nutné doložit i** originál nebo úředně ověřenou kopii **dokladu z Okresní (Pražské) správy sociálního zabezpečení o výši zaplaceného pojistného na sociální zabezpečení** za příslušné zdaňovací období. Jde-li o cizince, který je účasten na veřejném zdravotním pojištění (např. cizinec s trvalým pobytem jako člen rodiny je třeba doložit originál nebo úředně ověřenou kopii **dokladu o výši zaplaceného pojistného na všeobecném zdravotním pojištění;**

! **Správní orgán upozorňuje na skutečnost, že dokladem o příjmu plynoucího z podnikání NEJSOU** jednotlivé faktury či pokladní příjmové doklady za poskytnuté služby, neboť tyto jsou pouze účetním dokladem neprokazující celkový tzv. čistý měsíční příjem podnikatele.

! **Správní orgán dále upozorňuje, že dokladem o příjmu, rovněž NENÍ přiznání k dani z příjmů fyzických osob za uplynulé zdaňovací období,** neboť z něj není patrný výsledek vyměřovacího řízení. Počínaje 1.1.2011 totiž správce daně sděluje výsledek vyměřovacího řízení již pouze formou platebního výměru. Bez znalosti výsledku vyměřovacího řízení provedeného příslušným finančním úřadem nelze stanovit přesně výši tzv. čistého měsíčního příjmu.

! Dále správní orgán uvádí, že za prokázání úhrnného měsíčního příjmu pro účely žádosti o dlouhodobý pobyt **NELZE považovat předložení jednorázového výpisu z účtu o zůstatku na účtu,** neboť zákonný požadavek úhrnného měsíčního příjmu v sobě obsahuje požadavek pravidelnosti a stálosti takového příjmu.

! Správní orgán si také dovoluje upozornit, že dokladem o příjmu **NENÍ** také doklad o vyplácené **podpoře v nezaměstnanosti** či doklad o vyplácené **podpoře při rekvalifikaci,** stipendiu nebo doklad o pobírání některé z dávek pomoci v hmotné nouzi (jde o **příspěvek na živobytí, doplatek na bydlení, mimořádnou okamžitou pomoc**), dále jím není ani doklad o vypláceném **příspěvku na bydlení,** doklad o vyplácené **jednorázové dávce,** neboť tato peněžitá plnění nejsou pro účely prokazování měsíčního úhrnného příjmu pokládána za příjem započítatelný.

! Dále si dovoluje správní orgán upozornit, že částka skutečných nákladů na bydlení dopisovaná do textu dokladu o zajištění ubytování, nemusí být správním orgánem posouzena jako věrohodně prokazující náklady na ubytování.

Ve Vašem případě bylo správním orgánem zjištěno, že za členy Vaší rodiny je nutné v rámci Vaší žádosti považovat Vaše dítě, nezl. PIGALI Emma a Vašeho manžela, pana PIGALI Andrei.

K žádosti byl jako doklad prokazující úhrnný měsíční příjem rodiny po sloučení doložen doklad o příjmu Vašeho manžela. Takto doložený měsíční příjem je však nižší, než součet částek životních minim a prokázaných nákladů na bydlení pro Vás a pro členy Vaší rodiny. Dokladem o měsíčním úhrnném příjmu je rovněž doklad o příjmu členů rodiny (kteří nějakého příjmu dosahují). Tento nedostatek můžete odstranit tím, že doložíte všechny příjmy, jichž skutečně Vy a případně členové Vaší rodiny dosahujete, a to ve formě některého z výše charakterizovaných dokladů nebo alespoň ve formě, ze které by byla **patrná a prokazatelná výše příjmu, jeho stálost a pravidelnost.**

K odstranění vad žádosti, resp. doložení výše uvedených náležitostí Vám správní orgán poskytuje lhůtu 30 dnů od doručení této výzvy.

Pokud na základě této výzvy v určené lhůtě neodstraníte výše specifikované nedostatky Vámi již předložených náležitostí žádosti, správní orgán Vaši žádost zamítne.

Doklady (s výjimkou cestovního dokladu), které je třeba z důvodu odstranění vad žádosti doložit, můžete:

1. Zaslát **poštou** na adresu uvedenou v záhlaví této výzvy.
2. Doručit **osobně** na pracoviště Ministerstva vnitra, odboru azylové a migrační politiky, nebo na konzulární oddělení ZÚ ČR v Kišiněvě.
3. Zaslát do **datové schránky** Ministerstva vnitra (6bnaawp). Nebyl – li dokument vytvořen v elektronické podobě, tedy je nutné jej vytvořit převedením z listinné do elektronické podoby (konvertovat = naskenovat), musí být tato konverze provedena jako autorizovaná. Autorizovanou konverzi provádí například Česká pošta, s.p. Toto neplatí pro matriční doklady (rodný, oddací list), které musí být předložen v originále.
4. Zaslát **elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem na adresu posta@mvcz.cz**. Bez zaručeného elektronického podpisu, nelze k takovému podání (e-mailu) vůbec přihlížet. Dokument, který ke zprávě připojíte, musí být buď elektronickým originálem nebo je – li naskenován (konvertován do elektronické podoby) musí obsahovat doložku o autorizované konverzi (viz bod 3). To to neplatí pro matriční doklady (rodný, oddací list), které musí být předložen v originále.

*Pro doručení jakýchkoliv dokumentů **nelze použít úschovnu (Czech POINT).**

*Při jakémkoli kontaktu se správním orgánem uvádějte vždy číslo jednací (č.j.) žádosti uvedené v záhlaví této výzvy.

Doklady (s výjimkou cestovního dokladu) a další písemnosti vyhotovené v jiném než českém či slovenském jazyce je ve smyslu § 16 odst. 2 zák. č. 500/2004 Sb. třeba předložit v jejich originálním cizojazyčném znění s úředně ověřeným překladem do jazyka českého.

Doklady předkládejte v originále nebo v úředně ověřené kopii, pokud nechcete ve spise ponechat originál. Cestovní doklad a matriční doklady však musí být přeloženy vždy pouze v originále.

Informace týkající se náležitostí žádosti o prodloužení doby platnosti povolení k dlouhodobému pobytu lze nalézt rovněž na internetových stránkách Ministerstva vnitra www.mvcr.cz pod odkazem „CIZINCI“.

ing. Lucie Glaserová
vedoucí oddělení